



Κανονισμός Συγγραφής Πτυχιακής εργασίας

2023

Ο παρών Οδηγός συγγραφής Πτυχιακής εργασίας του Τμήματος Γλωσσικών & Διαπολιτισμικών Σπουδών (ΤΓΔΣ) κωδικοποιεί τη διαδικασία συγγραφής και υποστήριξης της Πτυχιακής εργασίας. Ειδικότερα, περιγράφονται οι διαδικασίες ανάληψης/εύρεσης θέματος, συγγραφής, ακαδημαϊκής συμβουλευτικής, υποστήριξης και βαθμολόγησης της (προαιρετικής) Πτυχιακής εργασίας.

Άρθρο 1

Γενικά

Με τον παρόντα Κανονισμό συγγραφής Πτυχιακής εργασίας (ΠΕ), το Τμήμα Γλωσσικών & Διαπολιτισμικών Σπουδών (ΤΓΔΣ) κωδικοποιεί τη διαδικασία συγγραφής Πτυχιακής εργασίας.

Άρθρο 2

Ορισμοί

Για την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού νοούνται:

- ως «λογοκλοπή»/«αντιγραφή» την (ηθελημένη ή αθέλητη) οικειοποίηση των λόγων/ιδεών/απόψεων μιας/ενός συγγραφέα οποιασδήποτε έκτασης, χωρίς την παραπομπή στην αρχική πηγή
- ως «βιβλιογραφία» οι πηγές (π.χ. βιβλία, επιστημονικά άρθρα, κεφάλαια συλλογικών τόμων, διδακτορικές διατριβές, ηλεκτρονικές πηγές κοκ) που έχουν χρησιμοποιηθεί για τη συγγραφή της ΠΕ
- ως «Επιβλέπουσα/Επιβλέπων» το μέλος ΔΕΠ του ΤΓΔΣ στο οποίο έχει ανατεθεί από την Προσωρινή Συνέλευση (ΠΣ) του Τμήματος η επίβλεψη ΠΕ μιας/ενός φοιτήτριας/φοιτητή
- ως «Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης» η Επιτροπή της οποίας έργο είναι η καθοδήγηση, συμβουλευτική και βαθμολόγηση της ΠΕ και η οποία αποτελείται από την/τον Επιβλέπουσα/Επιβλέποντα (μέλος ΔΕΠ του ΤΓΔΣ) και δύο (2) ακόμα μέλη ΔΕΠ του ΤΓΔΣ ή διδάσκουσες/διδάσκοντες του Τμήματος με οποιοδήποτε καθεστώς εργοδότησης ή μέλη ΕΔΙΠ του Τμήματος ή μέλη ΔΕΠ/διδάσκοντες/ΕΔΙΠ άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ) ή ΑΕΙ της ημεδαπής με συναφές προς το θέμα της ΠΕ γνωστικό αντικείμενο ή συναφή ερευνητικά ενδιαφέροντα.

Άρθρο 3

Στόχοι

Η συγγραφή μιας ΠΕ είναι ιδιαίτερα σημαντική για τη συγκρότηση της επιστημονικής ταυτότητας της/του φοιτήτριας/φοιτητή, καθώς την/τον βοηθά να κατανοήσει τον σημαντικό ρόλο που διαδραματίζει η σύνδεση της θεωρίας με την πράξη και να αποκτήσει γνώσεις και εμπειρία σχετικά με:

- την εύρεση, διατύπωση και τεκμηρίωση ενός θέματος που έχει άμεση σχέση με ένα (1) ή/και περισσότερα εκ των γνωστικών αντικειμένων που θεραπεύονται στο Τμήμα
- τη διερεύνηση και παρουσίαση του θέματος με την ανασκόπηση της σχετικής, πρόσφατης βιβλιογραφίας
- την αγγλική γλώσσα, καθώς το μεγαλύτερο μέρος της διεθνούς επιστημονικής βιβλιογραφίας εμφανίζεται στην αγγλική γλώσσα
- τον σχεδιασμό και τη διεξαγωγή μιας κριτικής ερευνητικής ανασκόπησης ή/και μιας επιστημονικής έρευνας
- τη συγγραφή και την παρουσίαση μιας ολοκληρωμένης επιστημονικής εργασίας, που αναμένεται να συμβάλει στην επιστημονική γνώση και πιθανώς, να προτείνει ενδεικτικές λύσεις.

Άρθρο 4

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

1. Η/Ο φοιτήτρια/φοιτητής, εκπονώντας ΠΕ, έχει τη δυνατότητα να αναπτύξει ικανότητες και δεξιότητες που είναι σημαντικές για την αποτελεσματική αντιμετώπιση των προκλήσεων της επαγγελματικής της/του ζωής.
2. Με την ολοκλήρωση της ΠΕ, η/ο φοιτήτρια/φοιτητής αναμένεται να είναι σε θέση:

- να χρησιμοποιεί συνδυαστικά τις γνώσεις, τα εργαλεία και τις τεχνικές που έχει αναπτύξει στο πλαίσιο των μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών, για να διατυπώνει κατάλληλα ερωτήματα προς διερεύνηση σχετικά με το θέμα που έχει επιλέξει
- να σχεδιάζει, να προγραμματίζει, να εποπτεύει και να αξιολογεί την ανάπτυξη μιας εκπαιδευτικής δράσης/παρέμβασης
- να αξιοποιεί αποτελεσματικά τα επιστημονικά δεδομένα για να τεκμηριώνει θέσεις και παρεμβάσεις
- να προετοιμάζει προφορικές παρουσιάσεις με συνοπτικό και αποτελεσματικό τρόπο.

Άρθρο 5

Είδη ΠΕ

Η ΠΕ στο ΤΓΔΣ είναι ατομική και μπορεί να είναι:

- ερευνητική ή
- βιβλιογραφική

Άρθρο 6

Προϋποθέσεις για τη συγγραφή ΠΕ

1. Η ΠΕ είναι προαιρετική και στις δύο (2) Κατευθύνσεις του Τμήματος.
2. Η ΠΕ αντιστοιχεί σε 10 ECTS και μπορεί να εκπονηθεί από το 7^ο εξάμηνο κ.ε. και υπό την προϋπόθεση ότι η/ο φοιτήτρια/φοιτητής έχει παρακολουθήσει και εξεταστεί επιτυχώς σε μαθήματα συνολικής βαρύτητας 120 ECTS.

Άρθρο 7

Καθορισμός θέματος

1. Ο καθορισμός του θέματος μιας ΠΕ είναι μια σύνθετη διαδικασία που βασίζεται κυρίως στη ανταλλαγή απόψεων μεταξύ της/του φοιτήτριας/φοιτητή και της/του διδάσκουσας/διδάσκοντα, έτσι ώστε το θέμα που θα επιλεγεί να είναι πρωτότυπο, να εμπίπτει στα ερευνητικά ενδιαφέροντα της/του διδάσκουσας/διδάσκοντα και να ενδιαφέρει τη/τον φοιτήτρια/φοιτητή.
2. Παρέχεται η δυνατότητα μερικής θεματικής αλληλεπικάλυψης παλαιών και νέων ΠΕ, όταν π.χ. έχουν προκύψει νέα επιστημονικά δεδομένα που συνηγορούν στην επανεξέταση του θέματος από άλλη οπτική γωνία.

Άρθρο 8

Χρονική διάρκεια συγγραφής ΠΕ

1. Ο ελάχιστος χρόνος εκπόνησης της ΠΕ είναι δύο (2) εξάμηνα και ο μέγιστος τέσσερα (4).
2. Μετά την παρέλευση των τεσσάρων (4) εξαμήνων ακυρώνεται η ανάθεση και διακόπτεται η εκπόνηση της ΠΕ. Σε αυτή την περίπτωση, η/ο φοιτήτρια/φοιτητής είναι υποχρεωμένη/υποχρεωμένος να εξεταστεί σε μαθήματα συνολικής βαρύτητας 10 ECTS ώστε να ικανοποιηθούν οι προϋποθέσεις για τη λήψη Πτυχίου.

Άρθρο 9

Ενέργειες και ρόλος διδασκουσών/διδασκόντων/Επιβλέπουσας/Επιβλέποντα ΠΕ

1. Οι διδάσκουσες/διδάσκοντες που προτίθενται να επιβλέψουν ΠΕ προτείνουν θέματα ή ευρύτερες θεματικές που εντάσσονται στο γνωστικό τους αντικείμενο το πρώτο 5ήμερο του Σεπτεμβρίου που προηγείται της έναρξης του 7^{ου} εξαμήνου σπουδών (➔ για το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα των ενεργειών όλων των εμπλεκόμενων, διδασκουσών/διδασκόντων, Γραμματείας, φοιτητριών/φοιτητών, βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1).
2. Ο μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός ΠΕ που μπορεί να επιβλέψει μια/ένας διδάσκουσα/διδάσκων ανέρχεται στις πέντε (5) ανά ακαδημαϊκό έτος.

3. Η/Ο Επιβλέπουσα/Επιβλέπων έχει την ευθύνη της πρότασης για συγκρότηση της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης.
4. Η/Ο Επιβλέπουσα/Επιβλέπων θα πρέπει να έχει υπόψη της/του ότι οφείλει να ολοκληρώσει την επίβλεψη της ΠΕ που της/του έχει ανατεθεί ακόμη και εάν αποχωρήσει από το Τμήμα για οποιονδήποτε λόγο.
5. Κατά την έναρξη της εκπόνησης της ΠΕ, η/ο Επιβλέπουσα/Επιβλέπων και η/ο φοιτήτρια/φοιτητής διαμορφώνουν από κοινού ένα πλαίσιο συνεργασίας, το οποίο περιλαμβάνει το γενικό πλάνο και το χρονοδιάγραμμα εξέλιξης της εργασίας, καθώς και τη συχνότητα των συναντήσεών τους. Οι τελευταίες αποσκοπούν στην ενημέρωση της/του Επιβλέπουσας/Επιβλέποντα για την πορεία της εργασίας, στην επίλυση ενδεχόμενων προβλημάτων και στην παροχή καθοδήγησης από μέρους της/του για τα επόμενα βήματα.
6. Με την ολοκλήρωση της συγγραφής της ΠΕ, η/ο Επιβλέπουσα/Επιβλέπων Καθηγήτρια/Καθηγητής κινεί τη διαδικασία αξιολόγησής της. Ειδικότερα, προτείνει στην ΠΣ του Τμήματος τα άλλα δύο (2) μέλη της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης και την ημέρα και την ώρα παρουσίασης της ΠΕ, προεδρεύει στη διαδικασία παρουσίασης-υποστήριξης της ΠΕ και καταθέτει το σχετικό Πρακτικό Αξιολόγησης στη Γραμματεία του Τμήματος (βλ. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**), υπογεγραμμένο από το σύνολο των μελών της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης.
7. Σε περίπτωση εξ' αποστάσεως παρουσίασης-υποστήριξης της ΠΕ, η/ο Επιβλέπουσα/Επιβλέπων κινεί τη διαδικασία με τη συνδρομή της Γραμματείας του Τμήματος.
8. Ο βασικός ρόλος της/του Επιβλέπουσας/Επιβλέποντα είναι να βοηθήσει αρχικά στην επιλογή του θέματος και στη συνέχεια, κατά την εκπόνηση της ΠΕ, να προτείνει κατευθύνσεις, να υποδεικνύει τροποποιήσεις και διορθωτικές παρεμβάσεις στα κείμενα που της/του παραδίδει η/ο φοιτήτρια/φοιτητής και να διασφαλίζει την αντικειμενική διεξαγωγή της αξιολογικής διαδικασίας.

Άρθρο 10

Ενέργειες Γραμματείας

1. Αφού οι διδάσκουσες/διδάσκοντες καθορίσουν και αποστείλουν τα θέματα ή/και τις θεματικές προς τη Γραμματεία του Τμήματος, η Γραμματεία αναρτά σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Τμήματος προς ενημέρωση των ενδιαφερόμενων φοιτητριών/φοιτητών.
2. Με την ολοκλήρωση συγγραφής μιας ΠΕ, η Γραμματεία του Τμήματος οφείλει να ενημερώνει έγκαιρα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του ΤΓΔΣ για την επικείμενη παρουσίαση-υποστήριξη της ΠΕ.
3. Ενόψει της παρουσίασης-υποστήριξης μιας ΠΕ, η Γραμματεία εξασφαλίζει τη διάθεση αίθουσας και τη λειτουργία της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής.

Άρθρο 11

Ενέργειες φοιτητή

1. Μετά την ανακοίνωση των θεμάτων/θεματικών περιοχών, η/ο φοιτήτρια/φοιτητής που πληροί τις προϋποθέσεις (βλ. Άρθρο 6 παρόντος Κανονισμού) συναντάται με τη/τον διδάσκουσα/διδάσκοντα που έχει προτείνει τα αντίστοιχα θέματα/τις αντίστοιχες θεματικές περιοχές και κατόπιν συνεννόησης μεταξύ τους, γίνεται η επιλογή και η ανάθεση του συγκεκριμένου θέματος για την εκπόνηση της ΠΕ.
2. Η/Ο φοιτήτρια/φοιτητής συζητά με τη/τον διδάσκουσα/διδάσκοντα το θέμα για το οποίο ενδιαφέρεται. Μπορεί ωστόσο να προτείνει και η/ο ίδια/ίδιος κάποιο θέμα.
3. Η/Ο φοιτήτρια/φοιτητής προσκομίζει στην/στον Επιβλέπουσα/Επιβλέποντα το Έντυπο Ανάθεσης & Έγκρισης Θέματος ΠΕ (βλ. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3**) για υπογραφή. Το εν λόγω Έντυπο εγκρίνεται από την ΠΣ του Τμήματος.
4. Η/Ο φοιτήτρια/φοιτητής που επιθυμεί να αξιολογηθεί η ΠΕ της/του στο τέλος του εαρινού εξαμήνου πρέπει να την παραδώσει μέχρι τις 30 Απριλίου στην/στον Επιβλέπουσα/Επιβλέποντα, ώστε να ολοκληρωθεί η αξιολόγηση εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος.

5. Η/Ο φοιτήτρια/φοιτητής που επιθυμεί να αξιολογηθεί η ΠΕ της/του κατά την εξεταστική περίοδο Σεπτεμβρίου πρέπει να την παραδώσει στην/στον Επιβλέπουσα/Επιβλέποντα έως και τα τέλη Ιουλίου.

6. Αν η ΠΕ δεν παραδοθεί εντός των προαναφερθέντων χρονικών διαστημάτων, τότε θα πρέπει να υποβληθεί έως τα τέλη Νοεμβρίου προκειμένου να βαθμολογηθεί κατά την εξεταστική περίοδο Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου.

7. Γενικά, η/ο φοιτήτρια/φοιτητής οφείλει:

- να ακολουθεί/ούν τις υποδείξεις και τις κατευθύνσεις της/του Επιβλέπουσας/Επιβλέποντα
- να συναντάτα/επικοινωνεί με την/τον Επιβλέπουσα/Επιβλέποντα σε τακτά χρονικά διαστήματα

8. Η/Ο φοιτήτρια/φοιτητής μπορεί να ζητήσει με αιτιολογημένη αίτησή του προς την ΠΣ του Τμήματος την ανάθεση της ΠΕ σε άλλη/άλλον Επιβλέπουσα/Επιβλέποντα.

Άρθρο 12

Τεχνικές προδιαγραφές ΠΕ

1. Η έκταση της ΠΕ κυμαίνεται από 15.000 έως 30.000 λέξεις (περίπου 50-100 σελίδες).

2. Η ΠΕ παραδίδεται στα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης δεμένη με θερμοκόλληση (ΟΧΙ σπιδράλ) και τυπωμένη στον υπολογιστή και θα πρέπει να εμφανίζει τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- διάστημα 1,5 μεταξύ των σειρών
- τα συνήθη περιθώρια που εμφανίζονται με το άνοιγμα ενός αρχείου WORD
- πλήρη στοίχιση και
- τύπο και μέγεθος γραμματοσειράς Times New Roman 12.

3. Γλώσσα συγγραφής της ΠΕ είναι η ελληνική και σύστημα τονισμού το μονοτονικό. Μετά από έγκριση της ΠΣ του Τμήματος παρέχεται η δυνατότητα συγγραφής της ΠΕ στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 13

Δομή ΠΕ

Για τη μορφή των τριών (3) πρώτων σελίδων της ΠΕ, βλ. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4**.

Στις επόμενες σελίδες ακολουθούν:

- Περίληψη (250-300 λέξεις) και αμέσως μετά Λέξεις-Κλειδιά (έως 5)
- Abstract (250-300 λέξεις) και αμέσως μετά Key-words (έως 5)
- Περιεχόμενα
- Εισαγωγή
- τα κεφάλαια του κυρίως μέρους της εργασίας
- Συμπεράσματα
- Βιβλιογραφικές αναφορές (ενιαίες¹ & σύμφωνα με το πρότυπο APA, βλ. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5**)
- (τυχόν) Παραρτήματα

Άρθρο 14

Παρουσίαση-Υποστήριξη & Αξιολόγηση ΠΕ

1. Με την ολοκλήρωση της συγγραφής της ΠΕ, ορίζονται η ημερομηνία και η ώρα παρουσίασης-υποστήριξης της ΠΕ ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης.

¹ Οι καταχωρήσεις γίνονται αλφαβητικά με βάση το ελληνικό αλφάβητο: **A, B, Γ/C, Δ/D, E, ΖΖ, F, G, H, Θ, I, J, K, Λ/L, M, N, Ξ, O, Π/P, Q, Ρ/R, Σ/S, T, Y, Φ, U, V, W, X, Y, ΖΖ, Ψ, Ω**. Οι καταχωρήσεις θα πρέπει να γίνονται πρώτα με αλφαβητική και κατόπιν με χρονολογική σειρά (σε περίπτωση πολλαπλών αναφορών στον/στην ίδιο/α συγγραφέα) σύμφωνα με το επώνυμο της/του συγγραφέα.

2. Οι παρουσιάσεις των ΠΕ πραγματοποιούνται διά ζώσης εντός των εξεταστικών περιόδων. Επιτρέπεται και η εξ' αποστάσεως παρουσίαση-υποστήριξη της ΠΕ.
3. Επιτρέπεται η παρουσίαση-υποστήριξη ΠΕ, κατά την οποία απουσιάζει ένα (1) μέλος της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης.
4. Η παρουσίαση-υποστήριξη μιας ΠΕ είναι ανοικτή σε όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του ΤΓΔΣ και του ΠΘ.
5. Η χρονική διάρκεια της παρουσίασης ορίζεται στα 20' ακολουθούμενα από 20' ερωτήσεις που υποβάλλονται από τα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης.
6. Η Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης δέχεται και βαθμολογεί ή απορρίπτει την ΠΕ.
7. Η Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης έχει το δικαίωμα να ζητήσει διορθώσεις ή/και τροποποιήσεις πριν την οριστική κατάθεση της ΠΕ στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του ΠΘ. Σε αυτή την περίπτωση, η/ο φοιτήτρια/φοιτητής δεν μπορεί να καταθέσει την ΠΕ στη Κεντρική Βιβλιοθήκη του ΠΘ μέχρι να λάβει την οριστική έγκριση των μελών της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης.
8. Οι προτεινόμενες διορθωτικές παρεμβάσεις θα πρέπει να γίνουν εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος και σε συνεννόηση με την Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης.
9. Μια εργασία αξιολογείται ως προς:
 - τον βαθμό ανταπόκρισης της/του φοιτήτριας/φοιτητή στις υποχρεώσεις του κατά τη διάρκεια συγγραφής της ΠΕ
 - την επιστημονική ποιότητα
 - την αρτιότητα της συγγραφής της εργασίας
 - την προφορική παρουσίαση
10. Σε γενικές γραμμές, η κριτική ανάλυση, η τήρηση της ακαδημαϊκής δεοντολογίας, η εμφάνιση/συνοχή/μορφή εμφάνισης επιβραβεύονται, ενώ η λογοκλοπή και η αντιγραφή (ηθελημένη ή αθέλητη), οποιασδήποτε έκτασης, οδηγούν στον μηδενισμό της εργασίας (βλ. & Άρθρο 15).
11. Για τον προτεινόμενο αξιολογικό χαρακτηρισμό μιας εργασίας, βλ. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6** παρόντος Κανονισμού.
12. Με την ολοκλήρωση της υποβολής ερωτήσεων εκ μέρους των μελών της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης, οι παρευρισκόμενες/παρευρισκόμενοι αποχωρούν και τα μέλη της Επιτροπής συσκέπτονται για την βαθμολόγηση της ΠΕ. Όταν ολοκληρωθεί αυτή η διαδικασία, καλείται η/ο φοιτήτρια/φοιτητής και της/του ανακοινώνεται ο βαθμός της ΠΕ.
13. Η ανακοίνωση της βαθμολογίας ολοκληρώνει τυπικά τη διαδικασία της παρουσίασης-υποστήριξης της ΠΕ.
14. Εντός πέντε (5) ημερών, η/ο Επιβλέπουσα/Επιβλέπων καταθέτει το Πρακτικό Αξιολόγησης της ΠΕ στη Γραμματεία του Τμήματος (βλ. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**), υπογεγραμμένο από το σύνολο των μελών της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης.

Άρθρο 15

Μορφές λογοκλοπής

Ενδεικτικές μορφές λογοκλοπής είναι οι ακόλουθες:

1. η χρήση αποσπασμάτων (οποιασδήποτε έκτασης) από εργασίες/κείμενα άλλων συγγραφέων τα οποία δεν πιστώνονται στην/στον συντάκτρια/συντάκτη τους. Για να μην θεωρηθεί λογοκλοπή η παράθεση αυτούσιων αποσπασμάτων άλλων συγγραφέων, θα πρέπει τα αποσπάσματα να είναι απολύτως διακριτά με τη χρήση εισαγωγικών, του έτους και των σελίδων και να αναφέρεται η αρχική προέλευσή τους (πηγή-όνομα σύγγραφέα/εων)
2. η παράφραση. Πρόκειται για την αθέμιτη χρήση διατυπώσεων άλλων ερευνητριών/ερευνητών ελαφρώς παραλλαγμένων (π.χ. με αλλαγή της σειράς των όρων μιας πρότασης ή την αντικατάσταση λέξεων), έτσι ώστε να δίνεται η ψευδής εντύπωση ότι το κείμενο είναι προϊόν προσωπικής εργασίας.
3. η αντιγραφή-επικόλληση (copy-paste) από το διαδίκτυο. Το διαδίκτυο προσφέρει στις/στους ερευνήτριες/ερευνητές μεγάλο όγκο πληροφοριών και η εξοικείωση των φοιτητριών/φοιτητών με τα ηλεκτρονικά μέσα πρέπει να συνιστά αναπόσπαστο μέρος της διδακτικής διαδικασίας. Ωστόσο, πρέπει να καταστεί σαφές ότι η χρήση του υλικού που αντλείται από διαδικτυακές πηγές υπόκειται σε κανόνες πνευματικών δικαιωμάτων. Στο

σημείο αυτό θα πρέπει να τονιστεί ότι το διαδικτυακό υλικό είναι συχνά αμφίβολης επιστημονικής εγκυρότητας. Οι συγγραφείς εργασιών πρέπει συνεπώς να ελέγχουν την αξιοπιστία των ιστοσελίδων που χρησιμοποιούν αποτεινόμενοι στη/στον διδάσκουσα/διδάσκοντα.

4. η συνεργασία, υπό την έννοια της άνευ έγκρισης συνεργασίας φοιτητριών/φοιτητών για τη συγγραφή εργασίας ή η ανάθεση συγγραφής της σε τρίτα πρόσωπα (πλαστογραφία).
5. η διπλή υποβολή εργασίας. Θεωρείται αυτονόητο ότι η εμφάνιση τμημάτων εργασίας (οποιασδήποτε έκτασης) που έχει υποβληθεί στα πλαίσια των απαιτήσεων άλλου μαθήματος, στην ΠΕ δεν συνιστά θεμιτή διαδικασία.
6. οι έμμεσες παραπομπές. Γενικά, οι έμμεσες παραπομπές, δηλαδή η παραπομπή στο έργο του Χ μέσω του Ψ, καλό θα ήταν να αποφεύγονται. Σε περίπτωση, όμως, που είναι αδύνατη η άμεση πρόσβαση στην αρχική πηγή (δηλαδή στο έργο του Χ) πρέπει να δηλώνεται ρητά η πηγή, η οποία αναφέρει το έργο που παρατίθεται (π.χ. «όπως αναφέρει ο Ψ σχολιάζοντας τον Χ»).
7. σε περίπτωση που η/ο συγγραφέας μιας εργασίας έχει δεχτεί βοήθεια από τρίτους, η συμβολή αυτή θα πρέπει να αναφέρεται στον Πρόλογο της ΠΕ με τη μορφή ευχαριστιών.

Άρθρο 16

Κατάθεση ΠΕ στη Βιβλιοθήκη του ΠΘ

1. Η/Ο φοιτήτρια/φοιτητής υποχρεούται στην κατάθεση της ΠΕ της/του στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του ΠΘ.
2. Η κατάθεση στη Βιβλιοθήκη του ΠΘ των ΠΕ γίνεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά, ενώ παράλληλα καταργείται η υποχρέωση κατάθεσης εντύπου αντιγράφου, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:
 - μετατροπή της ΠΕ σε μορφή pdf από τη/τον φοιτήτρια/φοιτητή
 - αποστολή του αρχείου pdf ως συνημμένο στη διεύθυνση: libthesis@uth.gr - στο σχετικό e-mail θα πρέπει να αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία της/του φοιτήτρια/φοιτητή (Όνομα, Επώνυμο και Πατρώνυμο)
 - για να γίνει αποδεκτό το αρχείο pdf (και να εκδοθεί η σχετική βεβαίωση παραλαβής) δεν θα πρέπει να είναι προστατευμένο με κωδικό πρόσβασης, καθώς αυτό θα γίνει από την Κεντρική Βιβλιοθήκη του ΠΘ ως μέρος της διαδικασίας τεκμηρίωσης.
3. Σε περίπτωση που το αρχείο της ΠΕ είναι σχετικά μεγάλο (πάνω από λίγα Megabytes) μπορεί να υποβληθεί με τους εξής τρόπους:
 - μέσω της υπηρεσίας ανταλλαγής αρχείων του ΠΘ, σύμφωνα με τις οδηγίες που θα δείτε εδώ: <https://it.uth.gr/services/antallagi-arheion-meso-toy-uploadusersuthgr> ή
 - μέσω δωρεάν εξωτερικής υπηρεσίας (π.χ. [WeTransfer](https://www.wetransfer.com/))
4. Οι βεβαιώσεις παραλαβής της ΠΕ (όπως και αυτές μη οφειλής δανεισμένου υλικού) που απαιτούνται για την απόκτηση του αντίστοιχου τίτλου σπουδών (Πτυχίου), θα αποστέλλονται επίσης ηλεκτρονικά (είτε στην/στον ίδια/ίδιο τη/τον φοιτήτρια/φοιτητή, είτε στις αντίστοιχες Γραμματείες). Για τυχόν απορίες, η/ο φοιτήτρια/φοιτητής μπορεί να στείλει e-mail στη διεύθυνση: libthesis@uth.gr.

Άρθρο 17

Πνευματικά δικαιώματα

Η ΠΕ αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία του ΠΘ.

Άρθρο 18

Περιορισμοί

Δεν επιτρέπεται η ΠΕ να αποτελεί τμήμα διαγωνιστικών διαδικασιών, (χρηματοδοτούμενων) ερευνητικών προγραμμάτων ή οποιασδήποτε άλλης διαδικασίας, η οποία αναμένεται να αποφέρει οφέλη στη/στον συγγραφέα.

Άρθρο 19

Επίλυση θεμάτων-Επικαιροποίηση παρόντος Κανονισμού

1. Θέματα που δεν αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται κατά περίπτωση με αποφάσεις της ΠΣ του Τμήματος.
2. Η ΠΣ του ΤΓΔΣ διατηρεί το δικαίωμα να επικαιροποιεί/αναθεωρεί τον «Οδηγό συγγραφής Πτυχιακής εργασίας» ανά τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να ανταποκρίνεται με πιο ολοκληρωμένο τρόπο στις εκάστοτε εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Χρονοδιάγραμμα ενεργειών διδασκουσών/διδασκόντων/Γραμματείας/ φοιτητριών/φοιτητών

Ενέργειες για ενημέρωση, γνωστοποίηση και έγκριση θεμάτων		
Διδάσκουσα/Διδάσκων	1-5.09 (πριν την έναρξη του 7 ^{ου} εξαμήνου)	Αποστολή θεμάτων/θεματικών περιοχών στη Γραμματεία
Γραμματεία	06.09	Ανάρτηση θεμάτων/θεματικών περιοχών στην ιστοσελίδα του Τμήματος
Φοιτήτριες/Φοιτητές	07-17.09	Επαφές με διδάσκουσες/διδάσκοντες για συζητήσεις & ορισμό θέματος
ΠΣ	Συνέλευση Σεπτεμβρίου (πριν την έναρξη του 7 ^{ου} εξαμήνου)	Έγκριση θεμάτων

Ενέργειες για κατάθεση & υποστήριξη ΠΕ		
Φοιτήτρια/Φοιτητής	Παράδοση ΠΕ έως 30.04	Υποστήριξη στην εξεταστική Ιουνίου του 8 ^{ου} εξαμήνου
Φοιτήτρια/Φοιτητής	Παράδοση ΠΕ έως τα τέλη Ιουλίου	Υποστήριξη στην εξεταστική Σεπτεμβρίου του 8 ^{ου} εξαμήνου
Φοιτήτρια/Φοιτητής	Παράδοση ΠΕ έως τα τέλη Νοεμβρίου	Υποστήριξη στην εξεταστική Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου του 9 ^{ου} εξαμήνου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2
Πρακτικό αξιολόγησης ΠΕ



ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης της Πτυχιακής Εργασίας (ΠΕ) της/του φοιτήτριας/φοιτητή:

1	ΑΕΜ:
----------	------

με θέμα:

Τίτλος θέματος στην ελληνική

Τίτλος θέματος στην αγγλική

μετά τη δημόσια παρουσίαση-υποστήριξη, σήμερα και λαμβάνοντας υπόψη:

- τον βαθμό ανταπόκρισης της/του φοιτήτριας/φοιτητή στις υποχρεώσεις του κατά τη συγγραφή της ΠΕ
 - την επιστημονική ποιότητα
 - την αρτιότητα της συγγραφής της εργασίας
 - την προφορική παρουσίαση
- κρίνει ότι η ΠΕ ολοκληρώθηκε επιτυχώς και την αξιολογεί με

Αναλυτική βαθμολογία					
Βαθμός ανταπόκρισης [1]		Βαθμολογία ΠΕ [2]		Βαθμολογία παρουσίασης [3]	
Βαθμολογήτρια/Βαθμολογητής	Βαθμός (0-10)	Βαθμολογήτρια/Βαθμολογητής	Βαθμός (0-10)	Βαθμολογήτρια/Βαθμολογητής	Βαθμός (0-10)

Επιβλέπουσα/Επιβλέπων		Επιβλέπουσα/Επιβλέπων		Επιβλέπουσα/Επιβλέπων	
		1 ^ο μέλος		1 ^ο μέλος	
		2 ^ο μέλος		2 ^ο μέλος	
Άθροισμα		Άθροισμα		Άθροισμα	

ΤΕΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ [1] + [2] + [3] = XX ÷ 3 =	
--	--

Η Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης

Όνοματεπώνυμο

Υπογραφή

Επιβλέπουσα/Επιβλέπων

1^ο μέλος

2^ο μέλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3
Έντυπο Ανάθεσης & Έγκρισης Θέματος ΠΕ



Βόλος, XX.XX.202X

ΠΡΟΣ: την ΠΣ του ΤΓΔΣ
ΘΕΜΑ: Ανάθεση & έγκριση θέματος Πτυχιακής Εργασίας

Εισηγούμαι την ανάθεση συγγραφής Πτυχιακής εργασίας με θέμα:

Τίτλος θέματος στην ελληνική

Τίτλος θέματος στην αγγλική

Στη/στον φοιτήτρια/φοιτητή:

1

ΑΕΜ:

Η/Ο Επιβλέπουσα/ων Καθηγήτρια/ής

Η/Ο φοιτήτρια/φοιτητής

(ονοματεπώνυμο & υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο & υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4
Μορφή τριών (3) πρώτων σελίδων ΠΕ

[1^η σελίδα]



ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

[...Θέμα ΠΕ...]

...Όνοματεπώνυμο φοιτήτριας/φοιτητή...

Βόλος, έτος

[2^η σελίδα]

Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης

Επιβλέπουσα/Επιβλέπων

...Ονοματεπώνυμο...
Ιδιότητα/Τμήμα/Ίδρυμα

Μέλη Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης

1^ο μέλος

...Ονοματεπώνυμο...
Ιδιότητα/Τμήμα/Ίδρυμα

2^ο μέλος

...Ονοματεπώνυμο...
Ιδιότητα/Τμήμα/Ίδρυμα

[3^η σελίδα]

«Πνευματικά δικαιώματα

Copyright © [όνομα και επώνυμο φοιτητή, έτος ολοκλήρωσης της εργασίας]

Η έγκριση της Πτυχιακής εργασίας από το Τμήμα Γλωσσικών & Διαπολιτισμικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δεν δηλώνει απαραίτητως την αποδοχή των απόψεων της/του συγγραφέα»

«Υπεύθυνη Δήλωση

Βεβαιώνω ότι είμαι συγγραφέας αυτής της Πτυχιακής εργασίας και ότι κάθε βοήθεια που προσφέρθηκε στη συγγραφή της αναγνωρίζεται και αναφέρεται στο κείμενο. Επιπλέον, αναφέρονται όλες οι βιβλιογραφικές πηγές που αξιοποιήθηκαν, πρωτογενείς και δευτερογενείς, είτε η συμβολή τους παρατίθεται επακριβώς ως απόσπασμα είτε ως παράφραση»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

Βιβλιογραφικές παραπομπές σύμφωνα με το APA

1. Εμφάνιση βιβλιογραφικών παραπομπών εντός του κειμένου

Είδος παραπομπής	1 ^η εμφάνιση στο κείμενο	Επόμενες εμφανίσεις στο κείμενο	1 ^η εμφάνιση στο κείμενο εντός παρενθέσεων	Επόμενες εμφανίσεις στο κείμενο εντός παρενθέσεων
Έργο 1 συγγραφέα	Anderson (2012)	Anderson (2012)	(Anderson, 2012)	(Anderson, 2012)
Έργο 2 συγγραφέων	Anderson & Cope (2012)	Anderson & Cope (2012)	(Anderson & Cope, 2012)	(Anderson & Cope, 2012)
Έργο 3 συγγραφέων	Anderson, Cope, & Wells (2012)	Anderson et al. (2012)	(Anderson, Cope, & Wells, 2012)	(Anderson et al., 2012)
Έργο 4 συγγραφέων	Anderson, Levis, Cope, & Wells (2012)	Anderson et al. (2012)	(Anderson, Levis, Cope, & Wells, 2012)	(Anderson et al., 2012)
Έργο 5 συγγραφέων	Anderson, Titus, Levis, Cope, & Wells (2012)	Anderson et al. (2012)	(Anderson, Titus, Levis, Cope, & Wells, 2012)	(Anderson et al., 2012)
Έργο 6+	Anderson et al. (2012)	Anderson et al. (2012)	(Anderson et al., 2012)	(Anderson et al., 2012)

2. Σύνταξη βιβλιογραφικών παραπομπών στο τέλος του κειμένου

Στο τέλος του κειμένου οι βιβλιογραφικές παραπομπές εμφανίζουν την ακόλουθη μορφή:

☞ προσοχή στα σημεία στίξης

1 Βιβλίο 1 συγγραφέα

Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος. (έτος έκδοσης του βιβλίου). *Τίτλος βιβλίου*. Τόπος έκδοσης βιβλίου: εκδοτικός οίκος.

Ausubel, D.P. (1968). *Educational psychology: a cognitive view*. New York: Holt, Rinehart & Winston.

2 Βιβλίο με περισσότερους συγγραφείς

➤ αν οι συγγραφείς είναι 2:

Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος., & Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος. (έτος έκδοσης του βιβλίου). *Τίτλος βιβλίου*. Τόπος έκδοσης βιβλίου: εκδοτικός οίκος.

Calfee, R. C., & Valencia, R. R. (1991). *APA guide to preparing manuscripts for journal publication*. Washington, DC: American Psychological Association.

➤ αν οι συγγραφείς είναι 2+:

Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος., Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος., & ... (έτος έκδοσης του βιβλίου). *Τίτλος βιβλίου*. Τόπος έκδοσης βιβλίου: εκδοτικός οίκος.

Antonopoulou, N., Tsangalidis, A., & Moumtzi, M. (2002). *Guide to the examination for the certificate of attainment in Greek*. Thessaloniki: Ministry of National Education and Religions & Centre for the Greek Language.

3 Κεφάλαιο βιβλίου (συλλογικός τόμος με εκδότη)

Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος. (έτος έκδοσης του βιβλίου). Τίτλος κεφαλαίου. Στο Αρχικά. Επίθετο (Επιμ.), *Τίτλος βιβλίου* (σελ. ...αριθμοί σελίδων...). Τόπος έκδοσης συλλογικού τόμου: εκδοτικός οίκος

Δώστε προσοχή στις ακόλουθες αλλαγές ανάλογα με το αν το κεφάλαιο προέρχεται από ελληνικό ή ξενόγλωσσο συλλογικό τόμο:

☞ όπου Στο → In

☞ όπου Επιμ. → Ed. (αν είναι 1 ο εκδότης, αν είναι πολλοί: Eds.)

☞ όπου σελ. → pp.

O'Neil, J. M., & Egan, J. (1992). Men's and women's gender role journeys: Metaphor for healing, transition, and transformation. In B. R. Wainrib (Ed.), *Gender issues across the life cycle* (pp. 107-123). New York: Springer.

4 Άρθρο σε έντυπο περιοδικό με 1 συγγραφέα

Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος. (έτος έκδοσης του άρθρου). Τίτλος άρθρου. *Τίτλος περιοδικού*, τεύχος περιοδικού, σελίδες άρθρου.

Αν το περιοδικό εκδίδεται πολλές φορές μέσα σε ένα έτος, τότε πρέπει να βάλουμε εντός παρενθέσεων και το τεύχος με κανονική γραμματοσειρά (όχι πλάγια) (βλ. και παράδειγμα)

Alladin, I. (1992). International co-operation in higher education: the globalization of universities. *Higher Education in Europe*, 27(4), 4-13

5 Άρθρο σε έντυπο περιοδικό με πολλούς συγγραφείς

Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος., Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος., Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος., Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος., et al. (έτος έκδοσης του άρθρου). Τίτλος άρθρου. *Τίτλος περιοδικού*, τεύχος περιοδικού, σελίδες άρθρου.

☞ Αν το περιοδικό έχει γραφτεί από έως και 6 συγγραφείς, τότε γράφουμε όλα τα ονόματα.

☞ Αν έχει γραφτεί από περισσότερους από 6 συγγραφείς, τότε σταματάμε στο 6^ο όνομα και μετά προσθέτουμε τη λατινική συντομογραφία et al. (et alii=και λοιποί (βλ. και παράδειγμα)

Harris, M., Karper, E., Stacks, G., Hoffman, D., DeNiro, R., Cruz, P., et al. (2001). Writing labs and the Hollywood connection. *Journal of Film and Writing*, 44(3), 213-245.

6 Βιβλίο χωρίς συγγραφέα

Τίτλος βιβλίου. (έτος έκδοσης του βιβλίου). Τόπος έκδοσης βιβλίου: εκδοτικός οίκος.

Merriam-Webster's collegiate dictionary (10th ed.).(1993). Springfield, MA: Merriam-Webster.

7 Άρθρο σε ηλεκτρονικό περιοδικό

Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος. (έτος έκδοσης του άρθρου). Τίτλος άρθρου. *Τίτλος περιοδικού*, τεύχος περιοδικού, σελίδες άρθρου. Ανακτήθηκε στη/στις...ημερομηνία... από ...πλήρης ηλεκτρονική διεύθυνση με τη μορφή http://...

Δώστε προσοχή στις ακόλουθες αλλαγές ανάλογα με το αν το άρθρο προέρχεται από ελληνικό ή ξενόγλωσσο ηλεκτρονικό περιοδικό:

☞ όπου ανακτήθηκε από → retrieved from

☞ όπου στη/στις → on

Harrison, B., & Papa, R. (2005). The development of an indigenous knowledge program in a New Zealand Maori-language immersion school. *Anthropology and Education Quarterly*, 36(1), 57-72. Retrieved on ...date... from: Academic Research Library database.

8 Κεφάλαιο σε πρακτικά συνεδρίου

Επίθετο, Αρχικά μικρού ονόματος. (έτος έκδοσης του βιβλίου). Στο Αρχικά. Επίθετο (Επιμ.), *Τίτλος συνεδρίου* (σελ. ...αριθμοί σελίδων...). Τόπος διεξαγωγής του συνεδρίου: φορέας διοργάνωσης του συνεδρίου.

Δώστε προσοχή στις ακόλουθες αλλαγές ανάλογα με το αν το κεφάλαιο προέρχεται από ελληνικά ή ξενόγλωσσα πρακτικά συνεδρίου:

☞ όπου Στο → In

☞ όπου Επιμ .→ Ed. (αν είναι 1 ο εκδότης, αν είναι πολλοί: Eds.)

☞ όπου σελ. → pp.

Shobhadevi, Y. J., & Bidarakoppa, G. S. (1994). Possession phenomena: As a coping behaviour. In G. Davidson (Ed.), *Applying psychology: Lessons from Asia-Oceania* (pp. 83-95). Carlton, Vic., Australia: Australian Psychological Society.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6

(Ενδεικτικός) αξιολογικός χαρακτηρισμός μιας ΠΕ

Χαρακτηρισμός	Περιεχόμενο
Άριστη	Εργασία με καθορισμένη εστίαση, ευρεία και αναλυτική βιβλιογραφική κάλυψη και τρόπο γραφής που διακρίνεται για τη σαφήνειά του και την ορθή χρήση των γραμματικών και συντακτικών φαινομένων της ελληνικής. Το (τυχόν) εμπειρικό τμήμα έχει πραγματοποιηθεί με σχολαστική λεπτομέρεια, έχει αναλυθεί πλήρως και υπάρχει ισχυρή σύνδεση μεταξύ του θεωρητικού και του εμπειρικού μέρους. Η εργασία διακρίνεται για την πρωτοτυπία και την πλήρη τήρηση της ακαδημαϊκής δεοντολογίας.
Πολύ καλή	Σαφής γραφή και εστίαση, κατάλληλη βιβλιογραφική κάλυψη και ορθή χρήση της γλώσσας. Το (τυχόν) εμπειρικό τμήμα αναδεικνύει ικανοποιητικά το θέμα της εργασίας και παρατηρείται καλή σχέση μεταξύ του θεωρητικού και του εμπειρικού μέρους. Η ανάλυση και η σύνθεση των πληροφοριών είναι αξιόλογη.
Καλή	Η εργασία εμφανίζει αποδεκτά επίπεδα γραπτής έκφρασης και βασική βιβλιογραφική κάλυψη. Το (τυχόν) εμπειρικό τμήμα αναδεικνύει με επαρκή τρόπο το θέμα της εργασίας και παρατηρείται αποδεκτή συσχέτιση μεταξύ του θεωρητικού και του εμπειρικού μέρους. Η ανάλυση και η σύνθεση των πληροφοριών είναι βασική.
Μέτρια	Η εργασία εμφανίζει προβλήματα στην ορθή χρήση της γλώσσας και ανεπαρκή βιβλιογραφική κάλυψη. Το (τυχόν) εμπειρικό τμήμα είναι περιορισμένο, αποσπασματικό και με κενά, ενώ η συσχέτιση μεταξύ του θεωρητικού και του εμπειρικού μέρους αξιολογείται ως φτωχή. Η χρήση της βιβλιογραφίας δεν παρέχει την εικόνα επαρκούς κατανόησης και κάλυψης του θέματος.